

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Elinvoiman palvelualueen johtaja Pekka Salmen sivutoimilupa
TRE:3358/01.02.00/2024

Lisätietoja päätöksestä

Johdon assistentti Mia Helin, puh. 040 570 4065, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala, puh. 040 743 6356 ja HR-juristi Jaana Villillä-Vakkilainen, puh. 040 730 1910, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Johtaja Pekka Salmelle myönnetään kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 18 §:n mukainen sivutoimilupa Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n kuntajaoston varapuheenjohtajan tehtävän hoitamiseksi ajalle 11.6.2024 - 31.12.2025.

Sivutoimiluvan saajan tulee ohjata muut kustannukset asianomaiseen sivutoimiyhteisöön.

Sivutoimeen käytettävästä virka- ja matka-ajasta sovitaan erikseen esihenkilön kanssa.

Perustelut

Elinvoiman palvelualueen johtaja Pekka Salmi:

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT on kunta-alan ja hyvinvointialueiden työnantajajärjestö, joka ajaa kuntien, kuntayhtymien ja hyvinvointialueiden etuja työnantajaosapuolena työmarkkinoilla. KT:n tehtävät määrittelee kuntien ja hyvinvointialueiden työnantajaedunvalvonnan järjestämisestä annettu laki. KT neuvottelee ja tekee kunta- ja hyvinvointialueen virka- ja työehtosopimukset henkilöstöä edustavien pääsopijajärjestöjen kanssa. KT tukee jäsenyhteisöjensä työnantajatoimintaa muun muassa antamalla suosituksia palvelussuhdetta, tuloksellisuutta ja työelämän laatua koskevissa asioissa. Se hoitaa myös jäsenyhteisöjensä edunvalvontaa Euroopan unionissa. Sopimusjärjestelmän piirissä ovat Manner-Suomen kunnat, kuntayhtymät, hyvinvointialueet sekä kunnalliset liikelaitokset ja niiden palveluksessa olevat palkansaajat.

KT kuntajaosto päättää ja käsittelee kaikki kuntia koskevat työehtosopimukset. Valtiovarainministeriö nimeää kuntajaoston jäsenet ja varajäsenet sille ehdotetuista henkilöistä. Kuntajaosto kokoontuu tarpeen mukaan noin 5-6 kertaa vuodessa. Kuntajaoston varapuheenjohtajana pystyn seuraamaan kunta-alan sopimusasioita tiiviisti, pystyn vaikuttamaan kunta-alan sopimusneuvotteluiden tavoitteisiin ja nostamaan Tampereen kaupungille tärkeitä asioita mukaan keskusteluun.

Sivutoimeen käytettävä työaika on noin 60 tuntia vuodessa.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Pyydän, että minulle myönnetään sivutoimilupa Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n kuntajaoston varapuheenjohtajan tehtävän hoitamiseen 11.6.2024 - 31.12.2025.

Hallintosäännön 52 §:n mukaan konsernijohtaja tai määräämänsä päättää sivutoimilupahakemuksen ratkaisemisesta ja sivutoimiluvan peruuttamisesta sekä sivutoimen vastaanottamisen ja pitämisen kieltämisestä. Konsernijohtajan päätöksen 15.5.2024 § 104 Konsernijohtajan palvelussuhdeasioita koskevan päätösvallan siirto 15.5.2024 alkaen mukaan johtavien osalta sivutoimilupien päätösvalta jää konsernijohtajalle

Lausunnot

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala:

Kunta- ja hyvinvointialueyönantajat KT:n kuntajaoston varapuheenjohtajan tehtävä on merkittävä koko kuntasektorin edunvalvonnan ja päätöksenteon kannalta. Tampereen kaupungin ja Pekka Salmen hoitaman palvelualueen johtajan viran osalta on tarkoituksenmukaista ja hyödyllistä, että Pekka Salmi toimii tässä tehtävässä, ja puollan sivutoimiluvan myöntämistä tähän tehtävään.

HR-juristi Jaana Villilä-Vakkilainen:

Sivutoimiluvan myöntäminen on Pekka Salmen virkatehtävien kannalta perusteltua edellä mainituista syistä.

Tiedoksi

Pekka Salmi, Sirpa Lempinen, tupa.henkilosto@tampere.fi

Allekirjoitus

Konsernijohtaja Juha Yli-Rajala

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös asetetaan nähtäville 8.11.2024 Tampereen kaupungin verkkosivulle www.tampere.fi

Ote päätöksestä on lähetetty 8.11.2024 sähköpostilla päätöksessä näkyvän jakelun mukaisesti

Muutoksenhakuviranomainen

Muutosta päätökseen haetaan Tampereen kaupunginhallitukselta

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tampere
08.11.2024

Mia Helin
Johdon assistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 176

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.